TOMSK POLYTECHNIC UNIVERSITY

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

07.12.2018 № 94/од

О введении в действие
Положения о ЮТИ ТПУ

В связи с реорганизацией структурных подразделений ЮТИ ТПУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

§1

Ввести в действие с 5 декабря 2018г. Положение о Юргинском технологическом институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».

§2

Действующее Положение о Юргинском технологическом институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» от 20.01.2005г. с дополнениями и изменениями считать утратившим силу.

§3

Начальнику отдела делопроизводства (Ильиных Е.В.) довести приказ до ведения структурных подразделений ТПУ.

Основание: решение Ученого совета ТПУ № 13 от 4 декабря 2018г.

Ректор П.С. Чубик

Исп. Чинахов Д.А.

(384-51) 777-67

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет»

Утверждено решением
Ученого совета ТПУ
№ 13 от 04.12.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Юргинском технологическом институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»

Томск 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Юргинский технологический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее - ЮТИ ТПУ, Институт) является обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее ТПУ, Университет), являющегося некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных и культурных целей, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Институт создан путем переименования Юргинского технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» в Юргинский технологический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образовании «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».

Приказом Министра общего машиностроения СССР и Министра высшего и среднего специального образования РСФСР от 05.03.1987 г. №/135/168-ДСП на базе Учебно-консультационного пункта Томского политехнического института Минвуза РСФСР организован механико-машиностроительный факультет Томского политехнического университета в г. Юрге с обучением студентов по системе «завод-втуз».

Приказом Председателя Государственного комитета РФ по высшему образованию от 10.12.1993г. №431 механико-машиностроительный факультет Томского политехнического университета в г. Юрге преобразован в филиал Томского политехнического университета в г. Юрге с обучением по интегрированной системе «завод-втуз» на базе производственного объединения «Юргинский машиностроительный завод».

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.09.2003 г. №3655 филиал Томского политехнического университета в г. Юрге переименован в Юргинский технологический институт (филиал) Томского политехнического университета.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.05.2011 г. № 1753 Юргинский технологический институт (филиал) Томского политехнического университета переименован в Юргинский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет.

1.3. Официальное наименование Института - Юргинский технологический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет». Сокращенное наименование – ЮТИ ТПУ.

1.4. Место нахождения Института: 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Ленинградская д. 26.

1.5. Образовательная деятельность в Институте осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Университету и в соответствии с нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.6. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим положением, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета.

1.7. Непосредственное управление Институтом осуществляет директор, действующий на основании доверенности, выдаваемой ректором Университета. Директор Института назначается приказом ректора Университета.

1.8. Институт не является юридическим лицом и действует в соответствии с Положением, утвержденным ректором, Ученым советом ТПУ в установленном порядке, имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки со своим наименованием, баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, выступает в гражданском обороте от имени Университета и несет имущественную ответственность в пределах, определяемых настоящим Положением.

1.9. Функционирование Института в качестве структурного подразделения ТПУ обеспечивается:

- деятельностью Ученого совета Университета, научно-методического Совета Университета, ректората Университета, ученого совета Института;
- исполнением всеми структурными подразделениями Института решений Ученого совета Университета, администрации Университета, ученого совета Института и администрации Института;
- назначением на должность директора Института ректором университета;
- отчетностью по производственно-хозяйственной, учебной, научной и финансовой деятельности Института перед Университетом.

1.10. В целях приближения обучения к производству, дальнейшему улучшению подготовки бакалавров и специалистов, в Институте ведется обучение по практико-ориентированным программам.

1.11. Институт самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Положения.

1.12. Отношения Института и базового предприятия - Общества с ограниченной ответственностью «Юргинский машиностроительный завод» - регулируются отдельными договорами и соглашениями.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основные задачи Института, как структурного подразделения Университета:

2.1. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

2.2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;

2.3. Удовлетворение потребностей общества в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии и получении высшего образования, в том числе и элитного;

2.4. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, а также научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования, выполнение программ международного, регионального, государственного, отраслевого значения;

2.5. Эффективное использование совокупного кадрового и интеллектуального потенциала в системе высшего образования, подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре;

2.6. Обеспечение высокого качества подготовки и переподготовки дипломированных специалистов по направлениям и специальностям на основе конкурсного набора, ускоренного обучения в условиях органической связи с наукой и производством для крупных производственных компаний;

2.7. Создание развитой инфраструктуры учебно-научной и научно-производственной деятельности на основе современных рыночных экономических структур;

2.8. Комплексное развитие и эффективное использование материально-технической, аудиторной, лабораторной, приборной и вычислительной базы в учебных, научных и производственных целях, обеспечение нормальных условии труда и быта научно - педагогических сотрудников и студентов; переподготовка и повышение квалификации специалистов;

2.9. Накопление, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.10. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

2.11. Подготовка бакалавров и инженеров по практико-ориентированным программам.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ

3.1. Структура Института, являющегося обособленным подразделением Университета, формируемая по мере развития, включает отделения по направлениям подготовки бакалавров и инженеров, учебно-методическую часть, научно-исследовательскую часть, административно- хозяйственную часть.

3.2. Отделение является основной учебно-научной структурной единицей Института, действует на основании Типового положения об отделении Университета и осуществляет учебную, учебно-методическую, научно-методическую деятельность по одной или нескольким родственным дисциплинам, научные исследования, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

3.3. Управление всей деятельностью отделения осуществляет руководитель отделения в пределах, определяемых должностной инструкцией.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Образовательная деятельность Института регулируется уставом Университета, настоящим Положением, локальными актами Университета.

Институт совместно с учебно-методическим отделом Университета на базе самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов и ФГОС разрабатывает и утверждает в установленном порядке учебные планы, в том числе для индивидуального обучения лиц с учетом их предшествующей подготовки и способностей. Индивидуальные планы обучения наряду с углубленной подготовкой могут обеспечивать завершение образования в сокращенные сроки без изменений обязательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования и локальными актами Университета.

4.3. Институт реализует следующие виды основных образовательных программ: образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета.

Образовательные программы высшего образования позволяют получить высшее образование в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и самостоятельно установленным образовательным стандартам (СУОС);

4.4. Институт реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительное профессиональное образование;

2) дополнительное образование детей и взрослых.

Программы дополнительного профессионального образования предназначены для лиц, имеющих высшее образование, и включают программы переподготовки и повышения квалификации специалистов.

Программы образования детей и взрослых включают программы подготовки к поступлению в Университет и программы дополнительного обучения.

4.5. Институт реализует программы по очной, очно – заочной и заочной формам обучения.

4.6. Количество граждан, принимаемых на первый курс Института для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в

соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Университету в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Институт вправе в пределах, установленных лицензией, осуществлять подготовку специалистов сверх контрольных цифр приема, установленных госзаданием и финансируемой за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, определяемом Ученым советом Университета.

Стоимость обучения по основным образовательным программам устанавливается Ученым советом Университета и утверждается приказом ректора Университета.

4.8. Институт в пределах выделенных бюджетных мест может осуществлять целевой прием на основе договоров с предприятиями, государственными и муниципальными органами власти. Зачисление на эти места ведется по отдельному конкурсу и в рамках квоты.

4.9. Прием в Университет для обучения в Институте осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема в Университет и иными локальными актами.

Организацию приема для обучения в Институте по основным образовательным программам осуществляет приемная комиссия Университета и Института.

4.10. Зачисление в Университет для обучения в Институте осуществляется приказом ректора Университета.

4.11. Общее количество обучающихся в Институте не должно превышать предельную численность контингента.

4.12. На каждого обучающегося по основным образовательным программам в Институте формируется в установленном порядке личное дело.

Личные дела обучающихся, завершивших обучение, либо отчисленных в период обучения, хранятся в архиве ТПУ, в соответствии с локальным актом Университета.

4.13. Институт в соответствии с Порядком предоставления платных образовательных услуг осуществляет профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации (включая стажировку), а также подтверждение квалификации, предаттестационную подготовку работников других организаций, предприятий, учреждений путем проведения курсов, семинаров, консультаций, распространения учебных и справочных пособий и т.п.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются соответствующие документы: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о прохождении обучения, формы которых утверждены приказом ректора Университета.

4.14. Содержание образовательного процесса и сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и самостоятельно установленными образовательными стандартами ТПУ.

4.15. Календарный учебный график учебных занятий утверждается ректором Университета.

4.16. Учебная, производственная и преддипломная практики, предусмотренные образовательными программами высшего образования, осуществляются в соответствии с локальными актами Университета на основе договоров, заключаемых Институтом от имени Университета с предприятиями, учреждениями и организациями.

4.17. Институт оценивает качество освоения образовательных программ. Оценка успеваемости обучающихся в Институте по всем видам контроля регулируется локальными актами университета.

4.18. Студенты имеют право на перевод с обучения на платной основе на обучение за счет средств федерального бюджета в порядке, устанавливаемым локальным актом Университета.

4.19. Студенты могут быть отчислены из Университета в порядке и по основаниям, устанавливаемым локальными актами Университета.

4.20. Отчисление, восстановление, предоставление академического отпуска, все виды переводов студентов (с курса на курс, для обучения по другой специальности (направлению)), перевод студентов из других вузов, производятся в соответствии с локальными актами Университета.

4.21. Документы о высшем образовании и о квалификации по аккредитованным программам высшего образования выдаются лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и успешно освоившим программы высшего образования:

- программы бакалавриата - диплом бакалавра, диплом бакалавра с отличием;
- программы подготовки специалиста - диплом специалиста, диплом специалиста с отличием.

5. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Руководство научной деятельностью Института осуществляет заместитель директора Института по развитию.

5.2. В Институте выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

5.3. Научная деятельность Института ведется в отделениях, лабораториях и иных подразделениях Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Институт организует и проводит международные, всероссийские научно-технические конференции, семинары.

5.5. Институт участвует в международном сотрудничестве в сфере научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности как структурное подразделение Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6. ЭКОНОМИКА ИНСТИТУТА

6.1. Институт использует имущество Университета, находящееся в федеральной собственности и закрепленное за Институтом Университетом в установленном порядке. Федеральная собственность, закрепленная за Университетом, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении федерального имущества, переданного Университету.

6.2. Институт владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Институт не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Университетом или приобретенными Институтом за счет средств, выделенных ему Университетом на приобретение такого имущества а также имуществом, приобретенным Университетом за счет средств от приносящей доход деятельности и закрепленным за Институтом.

6.3. Источниками формирования имущества Института являются:

1) имущество, приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Университетом на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

2) имущество, полученное Институтом по иным основаниям, предусмотренным законодательство Российской Федерации.

6.4. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

9) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях Института;

10) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Институту предоставляются в пользование земельные участки, закрепленные за Университетом на праве постоянного (бессрочного) пользования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. Институт не вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Институт вправе вести приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров и государственных контрактов, заключаемых от имени Университета с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а именно:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, по дополнительным образовательным программам, а также по программам профессиональной подготовки;

2) выполнение научно-исследовательских работ;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Институте;

4) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий с учетом профиля подготовки кадров;

5) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

6) предоставление библиотечных услуг;

7) услуги тиражирования;

8) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии работникам и обучающимся Института;

9) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института, организация и проведение международных мероприятий;

10) брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность;

11) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин, приобретение, производство и реализация запасных частей к автомобилям, вулканизация шин;

12) оказание услуг в области перевода;

13) сдача лома и отходов черных, цветных металлов и других видов вторичного сырья.

6.8. Доходы, полученные Институтом от приносящей доход деятельности, используются в соответствии со сметой (ПФХД) филиала, утвержденной Университетом.

6.9. Деятельность, требующая в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляется Институтом только после получения Университетом соответствующей лицензии.

6.10. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Институтом, утверждается директором Института.

6.11. Институт ведет бухгалтерский и налоговый учет, предоставляет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности.

6.13. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Институте осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

7. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

7.1. Управление институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

7.2. Органами управления Института являются ученый совет Института, директор института.

7.3. Ученый совет института является выборным представительным органом, который обеспечивает принцип коллегиального управления в структурном подразделении в рамках предоставляемых Институту и его Ученому совету полномочий.

7.4. Количество членов ученого совета, в том числе избираемых, а также нормы представительства от различных категорий работников и обучающихся Института утверждаются Ученым советом Университета по представлению директора Института.

7.5. Ученый совет Института действует на основании Положения об ученом совете структурного подразделения Университета, утверждаемого в установленном уставом Университета порядке.

7.6. В состав ученого совета входят в соответствии с возложенными обязанностями или по должности: директор Института - председатель ученого совета, заместители директора, руководители отделений. Остальные члены ученого совета избираются в порядке, установленном Положением об ученом совете структурного подразделения, утвержденным приказом ректора Университета.

7.7. Кандидатуры в состав ученого совета выдвигаются и обсуждаются на собрании структурного подразделения Института. Обучающиеся проводят общее собрание. Для избрания в состав ученого совета могут быть выдвинуты кандидатуры из числа профессорско-преподавательского, научного состава, учебно-вспомогательного состава, а также из числа обучающихся Института.

7.8. Выборы проводятся на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников Института путем тайного голосования за кандидатов, выдвинутых участниками собраний структурных подразделений.

7.9. Избранными в состав ученого совета считаются кандидаты, получившие наибольшее число голосов участвовавших в общем собрании (конференции) научно-педагогических работников, при условии участия не менее 2/3 списочного состава научно-педагогических работников Института.

7.10. Состав ученого совета утверждается приказом ректора Университета

7.11. Председателем ученого совета Института является директор.

7.12. Срок полномочий ученого совета - пять лет с момента формирования.

7.13. Члены Ученого совета при увольнении, при переводе в иное структурное подразделение Университета (школу) исключаются из состава ученого совета. Члены Ученого совета, избранные по квоте, утвержденной для определенной категории работников, при переводе на другую должность иной категории работников, исключаются из состава ученого совета. Члены Ученого совета из числа обучающихся исключаются из состава ученого совета при отчислении из Института или при переводе в одну из школ Университета.

7.14. Ученый совет института формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений института.

Заседания ученого совета проводятся ежемесячно (кроме летнего периода) в определенные директором Института дни.

7.15. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Университета.

7.16. Ученый секретарь института назначается приказом ректора Университета. Ученый секретарь организует подготовку заседаний ученого совета Института, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений Института в соответствии с полномочиями ученого совета Института.

7.17. Компетенция ученого совета

ученый совет:

1) разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету ТПУ стратегию развития института;

2) обсуждает и выносит на утверждение Ученого совета ТПУ предложения о создании, реорганизации или ликвидации структурных подразделений института, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;

3) рассматривает и представляет на утверждение Ученому совету ТПУ предложения по изменению номенклатуры специальностей и направлений, открытию новых специальностей и специализаций, направлений и профилей;

4) рассматривает проекты базовых учебных планов и (после согласования с УМО Университета) рабочие учебные планы;

5) координирует работу по совершенствованию учебно-методической и научно-исследовательской работы в институте, анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической работы института, за полугодие и/или учебный год, а также итоги практики студентов;

6) рассматривает итоги работы ГАК и выпуска бакалавров и специалистов;

7) систематически анализирует информацию о качестве обучения, обобщает и распространяет опыт нововведений в области организации учебного процесса;

8) утверждает учебные программы дисциплин по направлениям подготовки и специальностям Института;

9) утверждает результаты самообследования при аттестации образовательных программ;

10) принимает решение об избрании по конкурсу на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу: ассистента, преподавателя, старшего преподавателя;

11) направляет Ученому совету Университета предложения по присвоению ученых званий работникам структурных подразделений Института;

12) направляет в установленном порядке представления о награждении работников структурных подразделений Института государственными наградами Российской Федерации, о присвоении им почетных званий и знаков отличия Томского политехнического университета;

13) рассматривает отчеты директора Института, руководителей структурных подразделений;

14) рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Института, не относящиеся к исключительной компетенции Ученого совета ТПУ.

7.18. Решения Ученого совета Института могут быть отменены решением Ученого совета.

7.19. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор института, назначаемый приказом ректора Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.20. Директор Института несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, административной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института, соблюдение законодательства Российской Федерации, за результаты деятельности Института перед ректором Университета, Ученым советом Университета и ученым советом Института.

7.21. Директор Института в своей деятельности руководствуется уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями Университета, действующим законодательством.

7.22. Директор института действует в рамках полномочий, делегированных ректором Университета соответствующим приказом и доверенностью, выданной ректором Университета.

7.23. Директор Института имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий иным работникам Института в соответствии с положениями законодательства РФ.

7.24. Отделение возглавляет руководитель отделения, назначаемый директором на основе конкурсного отбора. Процедура назначения руководителя отделения регламентируется локальным нормативным актом Университета.

7.25. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и имеет право получать материалы, сведения и любые другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

8. РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

8.1. В Институте предусматриваются должности научно-педагогических работников (профессорско-преподавательский состав и научные сотрудники), педагогических и научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных работников, а также иные должности.

8.2. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Институтом в форме участия в его органах управления.

8.3. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.4. Работники инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников Института, осуществляющих вспомогательные функции, имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета и Института;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Института, а также трудовыми договорами.

8.5. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, направленной на достижение целей Института, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

9.1. Трудовой кодекс РФ;
9.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
9.3. Устав Томского политехнического университета;
9.4. Локальные нормативные акты ТПУ (приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы)
9.5. Коллективный договор ТПУ
9.6. Локальные нормативные акты ЮТИ ТПУ.

10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

10.1. Институт может быть ликвидирован по решению учредителя:
- на основании ходатайства Университета в соответствии с рекомендаций Наблюдательного совета ТПУ и решением Ученого совета Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Разработал:

Директор ЮТИ ТПУ _____Д.А. Чинахов
«_____»_____2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности _____А.Р. Вагнер
«_____»_____2018 г.

Начальник управления по работе с персоналом _____Н.В. Прощаева
«_____»_____2018 г.

Начальник правового отдела
_____Г.Е. Симахина
«_____»_____2018 г.